

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2012 г. N 842

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДА БИЙСКА ПРОЕЗДНЫМИ БИЛЕТАМИ ИЛИ ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ
НА ОПЛАТУ ПРОЕЗДА К МЕСТУ УЧЕБЫ И ОБРАТНО"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Бийска
от 11.03.2014 N 755, от 27.01.2016 N 247, от 29.03.2016 N 745,
от 16.01.2018 N 25, от 09.08.2018 N 1081, от 02.07.2019 N 1056)

В соответствии с [постановлением](#) Администрации города Бийска от 18.10.2011 N 2244 "Об утверждении Порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг" постановляю:

1. Утвердить Административный [регламент](#) предоставления муниципальной услуги "Обеспечение отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно" (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Муниципальный вестник" и разместить на Интернет-сайте Администрации города Бийска.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города С.С.Крыжановского.

Глава Администрации города
Н.М.НОНКО

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА БИЙСКА ПРОЕЗДНЫМИ
БИЛЕТАМИ ИЛИ ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ НА ОПЛАТУ ПРОЕЗДА
К МЕСТУ УЧЕБЫ И ОБРАТНО"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Бийска
от 11.03.2014 N 755, от 27.01.2016 N 247, от 29.03.2016 N 745,
от 16.01.2018 N 25, от 09.08.2018 N 1081, от 02.07.2019 N 1056)

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент (далее - Административный регламент) по предоставлению муниципальной услуги "Обеспечению отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно" разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей услуг и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по ее оказанию ([Приложение 1](#)).

1.2. Получателями муниципальной услуги являются:

- учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Бийска из неблагополучных и малообеспеченных семей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в специальных коррекционных классах муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающие в семьях, среднедушевой доход которых ниже установленного в Алтайском крае прожиточного минимума.

1.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги предоставляется (размещается):

- при личном обращении;
- по телефонам: (3854) 32-94-47, (3854) 32-88-04;
- по письменным запросам по адресу: 659325, Российская Федерация, Алтайский край, г. Бийск, ул. Льва Толстого, д. 144;
- по электронной почте: gorono@biysk22.ru;
- на Интернет-сайте Администрации г. Бийска www.biysk22.ru, официальном сайте Управления образования <http://byiskcom.edu22.info/>, на официальных Интернет-сайтах образовательных учреждений.

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 27.01.2016 N 247)

1.4. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении муниципальной

услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Обеспечение отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно".

2.2. Организацию и контроль муниципальной услуги осуществляет МКУ "Управление образования Администрации города Бийска" (далее - Управление образования), расположенное по адресу: 659325, Российская Федерация, Алтайский край, г. Бийск, ул. Льва Толстого, д. 144.

График работы: понедельник - четверг, с 08.00 до 17.00, пятница - с 08.00 до 16.00, обед - с 12.00 до 12.48. Телефон/факс: (3854) 32-94-47.

Адрес электронной почты: e-mail: gorono@biysk22.ru.

Адрес официального сайта: <http://biyskcom.edu22.info>.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные Управлению образования ([приложение 2](#)).
(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 27.01.2016 N 247)

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- обеспечение отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска проездными билетами;

- выплата пособий на оплату проезда указанным категориям учащихся к месту учебы и обратно.

2.3.1. Действие муниципальной услуги распространяется на следующие категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска:

- учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Бийска из неблагополучных и малообеспеченных семей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в специальных коррекционных классах муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающие в семьях, среднедушевой доход которых ниже установленного в Алтайском крае прожиточного минимума.

2.3.2. Под "учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений г. Бийска из неблагополучных и малообеспеченных семей, оказавшимися в трудной жизненной ситуации" понимаются дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в том числе вследствие природных явлений, действий внешних объективных факторов: пожар, наводнение и т.п.

2.3.3. Под "учащимися с ограниченными возможностями здоровья" понимаются учащиеся специальных коррекционных классов муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии.

2.3.4. Среднедушевой доход определяется делением общей суммы доходов всех членов семьи, входящих в ее состав, за 3 последних календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления об обеспечении проездным билетом или заявления о выплата пособия на оплату

проезда к месту учебы и обратно на 3 и на число членов семьи.

2.3.5. Для исчисления среднедушевого дохода для предоставления проездного билета или выплаты пособия на оплату проезда к месту учебы и обратно учитываются состав семьи, виды доходов семьи и порядок исчисления дохода семьи, установленные [постановлением](#) Администрации Алтайского края от 31.12.2004 N 709 "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка и Порядка учета и перечня видов доходов семьи для исчисления среднедушевого дохода при определении права на назначение и выплату ежемесячного пособия на ребенка".

2.3.6. Действие муниципальной услуги не распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, находящихся под опекой (попечительством), на содержание которых опекунам (попечителям) выплачивается денежное пособие.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Руководитель общеобразовательного учреждения ежемесячно издает приказ об обеспечении учащихся проездными билетами или о выплате пособия на оплату проезда на следующий календарный месяц и не позднее 10 числа текущего месяца направляет в Управление образования соответствующие заявки.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) Федеральным [законом](#) от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

3) Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

5) [Законом](#) Алтайского края от 04.09.2013 N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае";

6) [постановлением](#) Администрации города Бийска от 29.01.2010 N 264 "О проезде отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Бийска к месту учебы и обратно".

(п. 2.5 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 27.01.2016 N 247)

2.6. Для признания учащегося нуждающимся в получении проездного билета или пособия на оплату проезда в администрацию соответствующего муниципального общеобразовательного учреждения должны быть предоставлены следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

- копии удостоверения опекуна, иной документ, подтверждающий полномочия законного представителя учащегося (для законных представителей, не являющихся родителями учащегося).

(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 27.01.2016 N 247)

2.6.1. Для учащихся из неблагополучных и малообеспеченных семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно предоставляется копия документа, подтверждающего наличие трудной жизненной ситуации (акт о пожаре, наводнении, выписка из истории болезни и

т.п.).

2.6.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляются следующие документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справка о составе семьи;

- справка о денежных доходах каждого члена семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения (о размере заработной платы, стипендии и т.д.). Родители (законные представители) предоставляют в администрацию муниципального общеобразовательного учреждения справки о денежных доходах членов семьи за 3 предшествующих обращению месяца по состоянию на 1 сентября, на 1 января и 1 апреля текущего года.

2.7. Основания для отказа в приеме заявления для предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

(п. 2.7 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 11.03.2014 N 755)

2.8. Основанием для отказа в предоставлении услуги является:

- превышение среднедушевого дохода семьи заявителя (согласно представленным справкам) над прожиточным минимумом, установленным в Алтайском крае;

- прекращение трудной жизненной ситуации (для обучающихся из неблагополучных и малообеспеченных семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации). Прекращение трудной жизненной ситуации подтверждается актом обследования социально-бытовых условий проживания семьи;

- не предоставление справок о доходах на каждого члена семьи по состоянию на 1 сентября в срок до 10 сентября, на 1 января в срок до 10 января, на 1 апреля в срок до 10 апреля текущего года (для обучающихся из семей со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае) до 10 апреля текущего года (для обучающихся из семей со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае).

2.9. Плата за предоставление муниципальной услуги "Обеспечение отдельных категорий учащихся муниципальных образовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно" не взимается.

2.10. Услуга предоставляется без предварительной записи. Время в ожидании очереди для получения консультации по процедуре предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- оказание муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в соответствии с графиком, приведенном в [пункте 2.2](#) настоящего Административного регламента;

- для ожидания приема заинтересованным лицам отводится специальное место, оборудованное стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов;

- на двери кабинета, где предоставляется муниципальная услуга, прикрепляется вывеска с

указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием;

- в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для инвалидов: инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих им в получении муниципальной услуги, наравне с другими лицами; лицам с инвалидностью и лицам с ограниченными физическими возможностями оказывается помощь по передвижению в помещениях.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Бийска от 29.03.2016 N 745)

2.12. Показатели доступности муниципальной услуги:

- простота и рациональность процесса предоставления муниципальной услуги;
- ясность и качество информации, объясняющей порядок и процедуры оказания муниципальной услуги;
- наличие различных каналов получения муниципальной услуги;
- доступность перечня документов и бланков заявлений на Интернет-сайте Администрации г. Бийска;
- время, затраченное потребителями на получение муниципальной услуги с момента обращения.

2.13. Показатели качества муниципальной услуги:

- соответствие требованиям настоящего Административного регламента;
- качество подготовленных в процессе оказания муниципальной услуги документов;
- соблюдение сроков предоставления услуг;
- отсутствие (наличие) нарушений требований законодательства о предоставлении муниципальных услуг.

2.14. Запрет требовать от заявителя предоставление иных документов и информации или осуществления действий для получения муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Управления, иных органов местного самоуправления, государственных органов, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(п. 2.14 введен [Постановлением](#) Администрации города Бийска от 02.07.2019 N 1056)

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги "Обеспечение отдельных категорий учащихся муниципальных образовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно" включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Прием документов от заявителей для предоставления услуги.

Для получения услуги заявитель предоставляет заявление в общеобразовательное учреждение с приложением документов, предусмотренных [пунктами 2.6, 2.6.1, 2.6.2](#) настоящего Административного регламента.

3.1.2. В срок не позднее 5 календарных дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 2.6, 2.6.1, 2.6.2](#) настоящего Административного регламента, специалист, уполномоченный руководителем муниципального общеобразовательного учреждения, формирует личное дело учащегося.

3.1.3. Специалист общеобразовательного учреждения составляет списки учащихся, имеющих право на обеспечение проездными билетами или получение пособия на оплату проезда.

3.1.4. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения ежемесячно издает приказ об обеспечении учащихся проездными билетами или о выплате пособия на оплату

проезда на следующий календарный месяц и не позднее 10 числа текущего месяца направляет в Управление образования соответствующие заявки.

При утрате учащимся статуса, дающего права на обеспечение проездными билетами или на выплату пособия на оплату проезда, руководитель муниципального общеобразовательного учреждения издает приказ об исключении учащегося из соответствующего списка и не включает учащегося в список на последующие периоды.

3.1.5. Специалист общеобразовательного учреждения выдает по ведомости проездные билеты, полученные от Управления образования родителям (законным представителям) учащихся, направляет в Управление образования оригиналы ведомостей о выдаче проездных билетов.

3.1.6. Выплата пособий на оплату проезда учащегося осуществляется в порядке, установленном Управлением образования.

3.1.7. Специалист муниципального общеобразовательного учреждения ведет табель учета посещаемости учащихся и предоставляет его копию в Управление образования в установленный Управлением образования срок.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением должностным лицом последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления образования и руководителями общеобразовательных учреждений.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Управления образования, муниципального общеобразовательного учреждения положений настоящего Административного регламента.

4.3. Должностное лицо несет персональную ответственность за полноту собранных документов, правильность их оформления, соблюдение требований к документам, соблюдение сроков и порядка приема заявлений, подготовку запрашиваемой информации, а также правильность выполнения административных процедур. Соблюдение сроков и порядка приема заявлений, подготовку запрашиваемой информации, а также правильность выполнения административных процедур. Персональная ответственность должностного лица по предоставлению муниципальной услуги закрепляется его должностной инструкцией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), осуществляемых в ходе исполнения Административного регламента (в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 11.03.2014 N 755)

5.1. Обжалование заявителем действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения настоящего Административного регламента, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

(пп. 3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 02.07.2019 N 1056)

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ отдела, должностного лица отдела в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) основанием для подачи жалобы является требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(пп. 10 введен [Постановлением](#) Администрации города Бийска от 02.07.2019 N 1056)

(п. 5.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска от 09.08.2018 N 1081)

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в МКУ "Управление образования Администрации города Бийска" или Администрацию города Бийска. Жалобы на решения, принятые начальником МКУ "Управление образования Администрации города Бийска", подаются в Администрацию города Бийска.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через КАУ МФЦ Алтайского края, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации города Бийска biysk22.ru, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению начальником МКУ "Управление образования Администрации города Бийска", а в случае жалобы на решения, принятые начальником МКУ "Управление образования Администрации города Бийска", - главой Администрации города или курирующим заместителем главы Администрации города в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления имеющиеся материалы незамедлительно направляются в органы прокуратуры.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [пункте 5.8](#) Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [пункте 5.8](#) Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
(п. 5.10 введен [Постановлением](#) Администрации города Бийска от 02.07.2019 N 1056)

Управляющий делами
И.К.ЮДИН

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Обеспечение отдельных категорий учащихся
муниципальных общеобразовательных
учреждений города Бийска проездными
билетами или выплата пособий
на оплату проезда к месту
учебы и обратно"

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА БИЙСКА ПРОЕЗДНЫМИ БИЛЕТАМИ ИЛИ
ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ НА ОПЛАТУ ПРОЕЗДА
К МЕСТУ УЧЕБЫ И ОБРАТНО"**

Прием устных (по телефону, личном обращении) или письменных (по почте, личном обращении, через электронную почту) обращений заявителей о предоставлении информации об обеспечении отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Бийска проездными билетами или выплата пособий на оплату проезда к месту учебы и обратно

Регистрация письменных обращений граждан в журнале регистрации

Подготовка ответа на письменное обращение

Предоставление ответа в устной форме (по телефону, лично заявителю) или предоставление ответа в письменном виде (лично заявителю, по почте, по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении))

Управляющий делами
И.К.ЮДИН

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Обеспечение отдельных категорий учащихся
муниципальных общеобразовательных
учреждений города Бийска проездными
билетами или выплата пособий
на оплату проезда к месту
учебы и обратно"

**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ОКАЗЫВАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Бийска
от 16.01.2018 N 25)

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с уставными документами	Фактический адрес	Телефоны	Адрес электронной почты	Адрес официального сайта
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 1"	659306, г. Бийск, ул. Ильи Мухачева, д. 228/1	(3854) 3300638	bschool1@mail.ru	http://bschool1.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 3"	659305, г. Бийск, ул. Николая Липового, д. 74/3	(3854) 435290	bschool3@mail.ru	http://school3.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 4 имени Виталия Валентиновича Бианки"	659333, г. Бийск, ул. Муромцевский, д. 8	(3854) 331246	bischool4@mail.ru	http://oo534.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 5"	659315, г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Васильева, д. 52	(3854) 449621	bschool5@mail.ru	http://school5biysk.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 6"	659300, г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Красильникова, д. 152	(3854) 476367	bschool6@mail.ru	http://school6biysk.edu22.info/

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 7"	659300, г. Бийск, ул. Ивана Тургенева, д. 215	(3854) 472745	bschool7@mail.ru	https://bschool7.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 8"	659303, г. Бийск, ул. Вали Максимовой, д. 13	(3854) 416742	bschool_8@mail.ru	http://oo240.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 9 имени Героя Российской Федерации Медведева Сергея Юрьевича"	659300, г. Бийск, ул. Гражданская, д. 198	(3854) 333972	bschool9i@mail.ru	http://bschool9.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 12 с углубленным изучением отдельных предметов"	659300, г. Бийск, ул. Советская, д. 58	(3854) 337460	bschool12@mail.ru	http://oo536.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 15"	659325, г. Бийск, ул. Льва Толстого, д. 108	(3854) 337431	bschool15@mail.ru	http://bschool15.edu22.info/
Муниципальное бюджетное	659321, г. Бийск, ул.	(3854) 362262	bschool17@mail.ru	http://sch17iso.edu22.info

общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 17 с углубленным изучением музыки и ИЗО"	Советская, д. 212			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 18"	659300, г. Бийск, ул. Александра Радищева, д. 28	(3854) 314068	bischool18@mail.ru	http://bischool18.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа N 19"	659300, г. Бийск, ул. Севастопольская, д. 39	(3854) 324340	bschool19i@mail.ru	http://sc19biysk.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 20 с углубленным изучением отдельных предметов"	659334, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 47/1	(3854) 413820	bschool20@mail.ru	http://oo537.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа N 21"	659303, г. Бийск, пер. Моторный, д. 5	(3854) 407324	bschool21@mail.ru	http://bschool21.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя	659305, г. Бийск, ул. Горно-Алтайская, д. 52	(3854) 449829	bschool25@mail.ru	http://bschool25.edu22.info/

общеобразовательная школа N 25"				
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 31 имени Героя Советского Союза Александра Васильевича Спекова"	659300, г. Бийск, ул. Волочаевская, д. 6	(3854) 325361	bschool31@mail.ru	http://sc31biysk.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 33"	659300, г. Бийск, ул. Правобережная, д. 18	(3854) 346135	bschool33@mail.ru	http://oo533.edu22.info
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 34"	659316, г. Бийск, ул. Александра Можайского, д. 6	(3854) 310100	bschool34@mail.ru	http://bschool34.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 40 имени Вячеслава Токарева"	659315, г. Бийск, ул. Ударная, д. 75 "а"	(3854) 439627	bischool40@mail.ru	http://bischool40.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 41"	659334, г. Бийск, ул. Александра Пушкина, д. 188	(3854) 375411	bischool41@mail.ru	http://bischool41.edu22.info/

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кадетская школа"	659305, г. Бийск, ул. Воинов-Интернационалистов, д. 76	(3854) 438245	bschool39@mail.ru	http://kadetbiysk.edu22.info/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 1"	659321, г. Бийск, ул. Советская, д. 199/7	(3854) 362650	bgymn1@mail.ru	http://bsgymn1.edu22.info//
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 2"	659303, г. Бийск, пер. Железнодорожный, д. 3	(3854) 404193	bgimn2@mail.ru	http://g2.schoolbiysk.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 11"	659300, г. Бийск, ул. Владимира Ленина, д. 139	(3854) 337473	bgimnaziya11@mail.ru	http://oo538.edu22.info/

Управляющий делами
И.К.ЮДИН
